

2025학년도 1학기 학적변동 안내

◆ **학적변동 기간: 2025년 2월 3일(월) 9시 ~ 2월 25일(화) 16시까지**

◆ 학적변동신청은 반드시 해당기간안에 신청완료 해야 함(기한 엄수)

◆ 자세한 내용은 아래 학적변동 사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.

※ 항목별로 신청기간을 확인하고 신청/제출하여 주시기 바랍니다.

구분	학적변동	학적변동기간	안내
포탈 신청	휴학 / 복학	2월 3일(월) ~ 25일(화), 16시	<ul style="list-style-type: none"> 포탈시스템(https://portal.korea.ac.kr) → 학적/졸업 → 학적사항 → 휴·복학신청 (대학원) / 창업, 기관근무 연수휴학 제외 신입생 첫 학기 휴학 불가
서류제출 (에너지환 경대학원 행정실)	지도교수 변경	2월 3일(월) ~ 3월 6일(목), 16시	<ul style="list-style-type: none"> 지도교수 변경원(서식) 제출
	전공 변경	2월 3일(월) ~ 2월 25일(화), 16시	<ul style="list-style-type: none"> 전공변경허가원(서식) 제출
	석박사통합과정 중도포기	2월 3일(월) ~ 2월 25일(화), 16시	<ul style="list-style-type: none"> 석박사통합과정 중도포기원(서식) 제출
	자퇴	2월 3일(월) ~ 2월 25일(화), 16시	<ul style="list-style-type: none"> 자퇴원서(서식) 제출
	재입학	1월 13일(월)~ 1월 24일(금) 16시	<ul style="list-style-type: none"> 재입학원서(서식)

1. 휴학 및 복학

※ 신입생의 경우, 첫학기 휴학 불가(단, 임신·출산·육아휴학, 군입대휴학은 가능)

1. 신청기간: 2025년 2월 3일(월) 9시 ~ 2월 25일(화) 16시까지

2. 신청방법: 포탈시스템(<https://portal.korea.ac.kr>) → 학적/졸업 → 학적사항 → 휴·복학신청(대학원)

3. 휴학의 종류(2024년 3월 1일자 개정)

가. 일반휴학: 휴학연한에 산입되는 휴학

- 1) 석사 2년, 박사(석박사통합) 3년까지 가능하며, 6개월(1학기) 또는 1년단위(2학기)로 연속하여 연장가능
- 2) 학위청구논문 심사를 받고자 하는 학기에는 반드시 복학 신청하여야 함.
- 3) 수료생: 미등록하여도 제적되지 않기 때문에 별도의 일반휴학 신청하지 않아도 됨.
단, 임신·출산·육아휴학, 군입대휴학, 창업휴학 등 논문제출연한에서 제외되는 휴학은 신청하여야 함.
- 4) 질병휴학은 대학원장의 승인을 받아 신청가능하며, 일반휴학에 포함됨.

※ 학위청구논문 제출연한(2024년 3월 1일 개정)

구분	휴학연한	학위청구논문 제출연한	비고
석사	2년(4학기)	입학년도로부터 6년	2023년 2학기 입학생까지
박사	3년(6학기)	입학년도로부터 6년	
석박사통합		입학년도로부터 12년	
석사	2년(4학기)	입학년도로부터 4년	2024년 1학기 입학생부터
박사	3년(6학기)	입학년도로부터 8년	
석박사통합		입학년도로부터 10년	

나. 특별휴학: 휴학연한에 산입되지 않은 휴학

구분	신청가능 학기단위	증빙서류	비고
군복무 휴학	(최대)6학기	<ul style="list-style-type: none"> • 입영일자가 기재된 입영통지서 	<ul style="list-style-type: none"> • 증빙서류 없이 신청불가 • 의무복무기간 • 최대 6학기
임신·출산·육아휴학	1학기~2학기	<ul style="list-style-type: none"> • 임신·출산 - 임신증명서, 출생증명서 • 육아 - 주민등록등본 또는 가족관계증명서 	<ul style="list-style-type: none"> • 증빙서류 없이 신청불가 • (자녀 1명당) 최장 2년 • 임신·출산 사유로는 남학생 신청 불가
창업휴학	1학기	<ul style="list-style-type: none"> • 창업 휴학 심의신청서(서식), 사업자등록증, 사업계획서 • 창업유관부서 추천서 또는 지도교수 추천서(서식) • 창업유관부서 창업특강 이수증 • 기타 창업활동 증빙자료 	<ul style="list-style-type: none"> • 증빙서류 없이 신청불가 • 인터넷 신청불가 • 최대 2년 휴학가능(학기마다 신청하여 승인받아야 함) • 본교 창업휴학운영지침 참조
기관근무·연수휴학	1학기~2학기	<ul style="list-style-type: none"> • 재직/연수증명서: 기간명, 소속부서, 직위, 재직/연수기간을 확인할 수 있는 서류 	<ul style="list-style-type: none"> • 증빙서류 없이 신청불가 • 인터넷 신청불가

4. 복학

가. 군제대 복학

- 1) 제대일이 기재된 전역증 사본 혹은 병적증명서 1부.
- 2) 제대일로부터 1년안에 복학하여야함.

나. 일반 복학: 포탈시스템(<https://portal.korea.ac.kr>) → 학적/졸업 → 학적사항 → 휴·복학신청
(대학원)

II. 자퇴 및 재입학

1. 자퇴

가. 자퇴원서에 지도교수 및 학과주임(부원장) 날인 받은 후 에너지환경대학원 행정실로 서면제출
(인터넷신청 불가/ 원본 서류 제출)

나. 자퇴일: 자퇴 원서 제출일

※ 2025년 3월 내 자퇴하고자 하는 자는 반드시 2025년 3월 28일(금)까지 서류를 제출하여야 함.

2. 재입학

가. **신청기간: 2025년 1월 13일(월) ~ 24일(금), 16시까지**

나. 재입학원서를 에너지환경대학원 행정실로 서면제출(인터넷 신청 불가)

다. 자퇴, 미등록, 휴학기관 경과 등의 사유로 제적된 자를 대상으로 당해연도 입학정원의 범위내에서 1회에 한하여 허가 함. (재학 연한 내 수료가 가능할 시에만 재입학 가능함)

라. 재입학자의 재학연한은 최초 입학일로부터 학위청구논문 제출연한으로 함.

마. 재입학을 허가받은 학생은 정규등록기간에 등록금을 납부하여야 함.

III. 지도교수 변경

1. **신청기간: 2025년 2월 3일(월) ~ 3월 6일(목), 16시까지(수강신청 정정기간 전)**

2. 연구지도 교과목: 변경된(변경예정) 지도교수로 연구지도 교과목 수강 신청하여야 함.